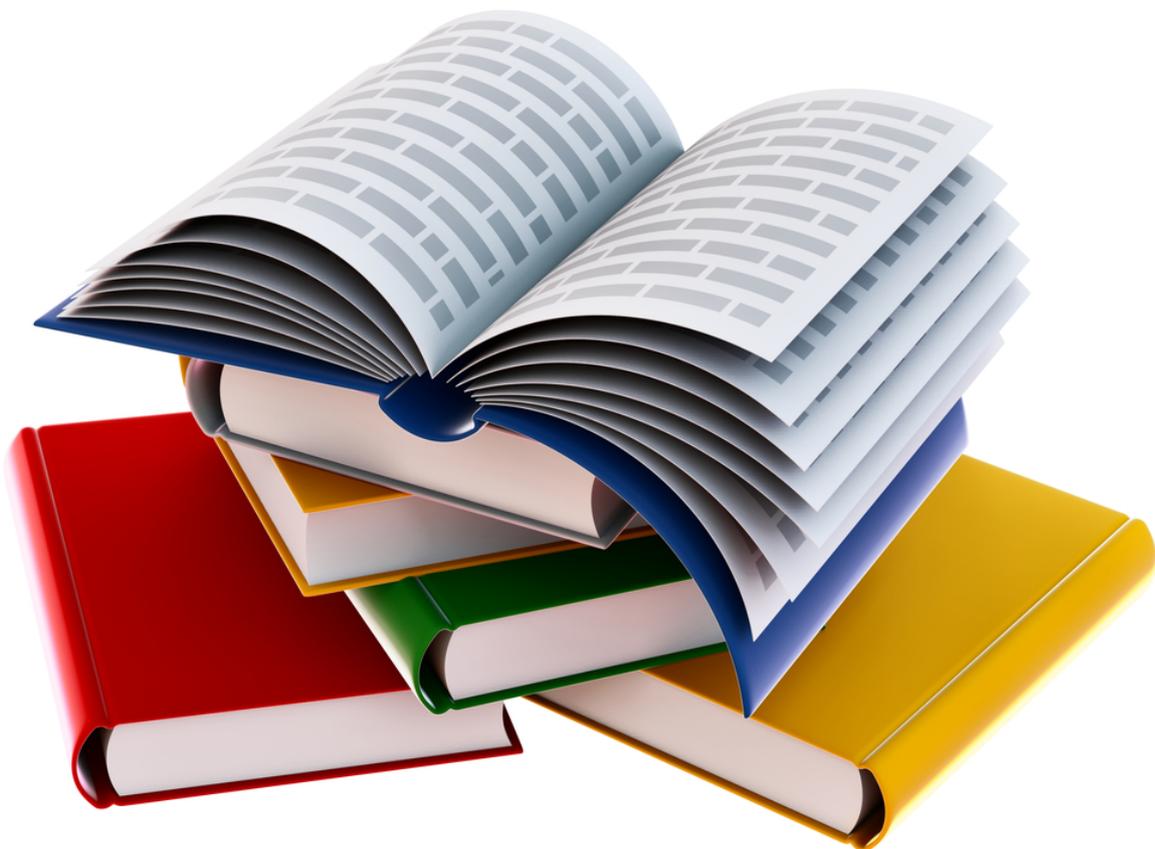


TEST (Primera Parte)
ADMINISTRATIVOS
UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID
Ed. 2021



TEST (Primera Parte)
Administrativos
Universidad Complutense de Madrid
Ed. 2021

© Beatriz Carballo Martín (coord.)
© Ed. TEMA DIGITAL, S.L.
ISBN: 978-84-942320-6-0
DOCUMENTACIÓN PARA OPOSICIONES (UNIVERSIDADES)
Depósito Legal según Real Decreto 635/2015

*Prohibido su uso fuera de las condiciones
de acceso on-line o venta*

TEMARIO

Bloque I: Organización del Estado

Tema 1.- La Constitución Española de 1978 (I): Estructura. Título Preliminar. Los derechos y deberes fundamentales. La Reforma Constitucional.

Tema 2.- La Constitución Española de 1978 (II): La Corona. Las Cortes Generales.

Tema 3.- La Constitución Española de 1978 (III): El Gobierno y de la Administración. Las relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales. Economía y Hacienda.

Tema 4.- La Constitución Española de 1978 (IV): El Poder Judicial. El Tribunal Constitucional.

Tema 5.- La Constitución Española de 1978 (V): La Organización Territorial del Estado.

Bloque II: Derecho Administrativo General

Tema 6.- El principio de legalidad y la jerarquía normativa. Las fuentes del Derecho Administrativo. La Ley: tipos de leyes y reserva de ley. Disposiciones del Ejecutivo con fuerza de ley: decreto-ley y decreto legislativo. El Reglamento: concepto, clases y límites de la potestad reglamentaria. Las fuentes del Derecho Comunitario Europeo. Derecho originario y Derecho derivado: Reglamentos, Directivas y Decisiones.

Tema 7.- El órgano administrativo: Concepto, naturaleza y clases. Los órganos colegiados. Principios de la organización administrativa. La competencia. Centralización y descentralización. Concentración y desconcentración.

Tema 8.- Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (I): Título Preliminar. Disposiciones generales: Objeto y ámbito de aplicación. Los interesados en el procedimiento: La capacidad de obrar y el concepto de interesado; identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo. La actividad de las Administraciones Públicas: Normas generales de actuación; Términos y plazos.

Tema 9.- Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (II): Los actos administrativos: Requisitos de los actos administrativos; Eficacia de los actos; Nulidad y anulabilidad.

Tema 10.- Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (III): Las disposiciones sobre el procedimiento administrativo común: Garantías del procedimiento; Las fases del procedimiento: iniciación, ordenación, instrucción y finalización; De la tramitación simplificada del procedimiento administrativo común; Ejecución.

Tema 11.- Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (IV): La Revisión de los actos en vía administrativa: Revisión de oficio; Recursos administrativos.

Tema 12.- Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público (I): Título Preliminar. Disposiciones generales. Los órganos de las Administraciones Públicas.

Tema 13.- Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público (II): Funcionamiento electrónico del Sector Público. Los Convenios.

Tema 14.- Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público: Las actuaciones relativas a la contratación de las Administraciones Públicas: la preparación de los contratos de las Administraciones Públicas; Expediente de contratación.

Tema 15.- Ley 19/2013, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno: Objeto. Transparencia de la actividad pública: Ámbito subjetivo de aplicación. Publicidad activa. Derecho de acceso a la información pública. Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.

Tema 16.- Ley Orgánica 3/2007, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres: El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Políticas públicas para la igualdad. El principio de igualdad en el empleo público.

Tema 17.- Decreto 21/2002, por el que se regular la atención al ciudadano en la Comunidad de Madrid: Actividades de atención al Ciudadano: Información. Sugerencias y reclamaciones. Organización de la atención al ciudadano.

30 PREGUNTAS TIPO TEST

Enunciados

1.- Los poderes del Estado emanan:

- A) De la nación
- B) Del pueblo español
- C) De las Cortes Generales
- D) Del Rey

2.- Los españoles, ¿tienen el deber de conocer la lengua oficial del Estado?:

- A) Sí
- B) No
- C) Sí, y también el deber de usarla
- D) Sí, y también el derecho a usarla

3.- El Jefe del Estado es:

- A) El Presidente del Gobierno
- B) El Rey
- C) El Presidente del Congreso
- D) Ninguna de las contestaciones anteriores es correcta

4.- La Constitución establece que el título de Rey es el de:

- A) Rey de los Españoles
- B) Rey del Estado
- C) Rey de España
- D) Rey Constitucional

5.- Los demás miembros del Gobierno serán nombrados y separados por:

- A) El Presidente del Gobierno
- B) El Rey, a propuesta de su Presidente
- C) El Rey, a propuesta del Presidente del Congreso
- D) El Rey, a iniciativa propia

6.- La responsabilidad criminal del Presidente y los demás miembros del Gobierno será exigible, en su caso, ante:

- A) La Audiencia Nacional
- B) El Consejo General del Poder Judicial
- C) El Tribunal Supremo
- D) La Sala de lo Penal del Tribunal Supremo

7.- La justicia emana:

- A) De las Cortes Generales
- B) Del pueblo
- C) Del Rey
- D) Del poder judicial

8.- Respecto de Jueces y Magistrados, es falso que:

- A) Son responsables
- B) Están sometidos únicamente al imperio de la ley
- C) Son inmunes
- D) Son inamovibles

9.- Los municipios gozarán de:

- A) Personalidad jurídica única
- B) Personalidad jurídica plena
- C) Identidad administrativa
- D) Personalidad administrativa

10.- La provincia forma parte de la división territorial para el cumplimiento de:

- A) Las actividades del Estado
- B) Las acciones de gobierno
- C) Un interés social
- D) Una finalidad pública

11.- Es una fuente directa del Derecho Administrativo:

- A) El Reglamento
- B) La doctrina científica
- C) Los principios generales del Derecho
- D) La costumbre

12.- Las disposiciones que contradigan otra de rango superior:

- A) Carecerán de validez
- B) Tendrán una validez limitada
- C) Podrán ser válidas en determinadas circunstancias
- D) Podrán ser convalidadas por una autoridad superior, en todo caso

13.- La competencia de los órganos administrativos es:

- A) Irrenunciable
- B) Irrevocable
- C) Renunciable
- D) Improrrogable

14.- La delegación de competencias, las encomiendas de gestión, la delegación de firma y la suplencia:

- A) Suponen alteración de la competencia
- B) No suponen alteración de la competencia
- C) Suponen alteración de la competencia
- D) No suponen alteración de la titularidad de la competencia

15.- ¿Se consideran interesados en el procedimiento administrativo quienes no hayan iniciado el procedimiento?:

- A) No, en ningún caso
- B) Sí, siempre que tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte

C) Sí, siempre que tengan intereses que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte

D) Sí, siempre que tengan derechos e intereses que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte

16.- La falta de la representación no impedirá que se tenga por realizado el acto administrativo de que se trate:

- A) Aunque no se aporte aquélla
- B) Siempre que no se aporte aquélla
- C) Siempre que se aporte aquélla
- D) Nunca

17.- El contenido de los actos será:

- A) Determinado
- B) Adecuado a los fines de los mismos
- C) Determinado y adecuado a los fines de los mismos
- D) Determinado, determinable y adecuado a los fines de aquéllos

18.- Serán motivados los actos:

- A) Que limiten derechos
- B) Que limiten derechos subjetivos
- C) Que limiten derechos subjetivos o intereses
- D) Que limiten derechos subjetivos o intereses legítimos

19.- Iniciado el procedimiento, ¿podrá adoptar medidas provisionales el órgano administrativo competente para resolverlo?:

- A) No, en ningún caso
- B) Sí, de oficio
- C) Sí, a instancia de parte
- D) Sí, de oficio o a instancia de parte

20.- El órgano administrativo que inicie o tramite un procedimiento, ¿podrá disponer su acumulación a otros?:

- A) No, en ningún caso
- B) Sí, en cualquier caso
- C) Sí, con los que guarde identidad sustancial
- D) Sí, con los que guarde identidad sustancial o íntima conexión

21.- La declaración de lesividad de los actos anulables no podrá adoptarse:

- A) Nunca
- B) Una vez transcurridos tres años desde que se dictó el acto administrativo
- C) Una vez transcurridos cuatro años desde que se dictó el acto administrativo
- D) Una vez transcurridos cinco años desde que se dictó el acto administrativo

22.- Transcurrido el plazo de seis meses desde la iniciación del procedimiento de declaración de lesividad de los actos anulables sin que se hubiera declarado la lesividad:

- A) Se producirá la caducidad del mismo
- B) Se archivará el mismo
- C) Se entenderá que procede tal lesividad
- D) Se suspenderá el mismo

23.- Cada una de las Administraciones Públicas actúa para el cumplimiento de sus fines:

- A) Con personalidad jurídica única
- B) Con personalidad jurídica restringida
- C) Con personalidad jurídica mancomunada
- D) Con personalidad jurídica solidaria

24.- Respecto de los efectos y resultados obtenidos por su actividad, las Administraciones Públicas deberán:

- A) Evaluarlos periódicamente
- B) Corregirlos, en todo caso

C) Manifestarlos

D) Ninguna de las contestaciones anteriores es correcta

25.- ¿Quién determinará las condiciones e instrumentos de creación de las sedes electrónicas?:

- A) El Gobierno
- B) El Ministerio con competencias sobre Administraciones Públicas
- C) Cada Administración Pública
- D) La Secretaría de Estado de Administración Pública

26.- La creación de las sedes electrónicas no se realizará con sujeción al principios de:

- A) Gratuidad
- B) Publicidad
- C) Transparencia
- D) Responsabilidad

27.- Existen dos grandes grupos en los que se suelen englobar las distintas modalidades de contratos, en función de los sujetos que en él intervienen y de la normativa que les es de aplicación:

- A) Los contratos públicos y los contratos privados
- B) Los contratos administrativos y los contratos civiles
- C) Los contratos privados y los contratos administrativos
- D) Los contratos públicos y los contratos civiles

28.- La información sujeta a las obligaciones de transparencia será publicada en:

- A) El Boletín Oficial del Estado
- B) El Boletín Oficial que corresponda
- C) Los medios de comunicación social con que se hubiere suscrito el oportuno convenio o los propios de la entidad en su caso
- D) La sede electrónica o página web de la entidad obligada

29.- El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone la ausencia de:

- A) Toda discriminación por razón de sexo, religión o condición social
- B) Toda discriminación por razón de sexo o religión
- C) Toda discriminación directa por razón de sexo
- D) Toda discriminación, directa o indirecta, por razón de sexo

30.- La información sobre los fines, competencias y funcionamiento de los diferentes órganos y servicios de la Comunidad de Madrid es:

- A) Información especializada
- B) Información general
- C) Información particular
- D) Información reservada

PLANTILLA PARA CONTESTAR

1	A B C D □ □ □ □	11	A B C D □ □ □ □	21	A B C D □ □ □ □
2	A B C D □ □ □ □	12	A B C D □ □ □ □	22	A B C D □ □ □ □
3	A B C D □ □ □ □	13	A B C D □ □ □ □	23	A B C D □ □ □ □
4	A B C D □ □ □ □	14	A B C D □ □ □ □	24	A B C D □ □ □ □
5	A B C D □ □ □ □	15	A B C D □ □ □ □	25	A B C D □ □ □ □
6	A B C D □ □ □ □	16	A B C D □ □ □ □	26	A B C D □ □ □ □
7	A B C D □ □ □ □	17	A B C D □ □ □ □	27	A B C D □ □ □ □
8	A B C D □ □ □ □	18	A B C D □ □ □ □	28	A B C D □ □ □ □
9	A B C D □ □ □ □	19	A B C D □ □ □ □	29	A B C D □ □ □ □
10	A B C D □ □ □ □	20	A B C D □ □ □ □	30	A B C D □ □ □ □

30 PREGUNTAS TIPO TEST

Claves de respuestas

1.- Los poderes del Estado emanan:

- A) De la nación
- + B) Del pueblo español
- C) De las Cortes Generales
- D) Del Rey

2.- Los españoles, ¿tienen el deber de conocer la lengua oficial del Estado?:

- A) Sí
- B) No
- C) Sí, y también el deber de usarla
- + D) Sí, y también el derecho a usarla

3.- El Jefe del Estado es:

- A) El Presidente del Gobierno
- + B) El Rey
- C) El Presidente del Congreso
- D) Ninguna de las contestaciones anteriores es correcta

4.- La Constitución establece que el título de Rey es el de:

- A) Rey de los Españoles
- B) Rey del Estado
- + C) Rey de España
- D) Rey Constitucional

5.- Los demás miembros del Gobierno serán nombrados y separados por:

- A) El Presidente del Gobierno
- + B) El Rey, a propuesta de su Presidente
- C) El Rey, a propuesta del Presidente del Congreso
- D) El Rey, a iniciativa propia

6.- La responsabilidad criminal del Presidente y los demás miembros del Gobierno será exigible, en su caso, ante:

- A) La Audiencia Nacional
- B) El Consejo General del Poder Judicial

C) El Tribunal Supremo

- + D) La Sala de lo Penal del Tribunal Supremo

7.- La justicia emana:

- A) De las Cortes Generales
- + B) Del pueblo
- C) Del Rey
- D) Del poder judicial

8.- Respecto de Jueces y Magistrados, es falso que:

- A) Son responsables
- B) Están sometidos únicamente al imperio de la ley
- + C) Son inmunes
- D) Son inamovibles

9.- Los municipios gozarán de:

- A) Personalidad jurídica única
- + B) Personalidad jurídica plena
- C) Identidad administrativa
- D) Personalidad administrativa

10.- La provincia forma parte de la división territorial para el cumplimiento de:

- + A) Las actividades del Estado
- B) Las acciones de gobierno
- C) Un interés social
- D) Una finalidad pública

11.- Es una fuente directa del Derecho Administrativo:

- + A) El Reglamento
- B) La doctrina científica
- C) Los principios generales del Derecho
- D) La costumbre

12.- Las disposiciones que contradigan otra de rango superior:

- + A) Carecerán de validez

- B) Tendrán una validez limitada
- C) Podrán ser válidas en determinadas circunstancias
- D) Podrán ser convalidadas por una autoridad superior, en todo caso

13.- La competencia de los órganos administrativos es:

- + A) Irrenunciable
- B) Irrevocable
- C) Renunciable
- D) Improrrogable

14.- La delegación de competencias, las encomiendas de gestión, la delegación de firma y la suplencia:

- A) Suponen alteración de la competencia
- B) No suponen alteración de la competencia
- C) Suponen alteración de la competencia
- + D) No suponen alteración de la titularidad de la competencia

15.- ¿Se consideran interesados en el procedimiento administrativo quienes no hayan iniciado el procedimiento?:

- A) No, en ningún caso
- + B) Sí, siempre que tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte
- C) Sí, siempre que tengan intereses que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte
- D) Sí, siempre que tengan derechos e intereses que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte

16.- La falta de la representación no impedirá que se tenga por realizado el acto administrativo de que se trate:

- A) Aunque no se aporte aquélla

- B) Siempre que no se aporte aquélla
- + C) Siempre que se aporte aquélla
- D) Nunca

17.- El contenido de los actos será:

- A) Determinado
- B) Adecuado a los fines de los mismos
- + C) Determinado y adecuado a los fines de los mismos
- D) Determinado, determinable y adecuado a los fines de aquéllos

18.- Serán motivados los actos:

- A) Que limiten derechos
- B) Que limiten derechos subjetivos
- C) Que limiten derechos subjetivos o intereses
- + D) Que limiten derechos subjetivos o intereses legítimos

19.- Iniciado el procedimiento, ¿podrá adoptar medidas provisionales el órgano administrativo competente para resolverlo?:

- A) No, en ningún caso
- B) Sí, de oficio
- C) Sí, a instancia de parte
- + D) Sí, de oficio o a instancia de parte

20.- El órgano administrativo que inicie o tramite un procedimiento, ¿podrá disponer su acumulación a otros?:

- A) No, en ningún caso
- B) Sí, en cualquier caso
- C) Sí, con los que guarde identidad sustancial
- + D) Sí, con los que guarde identidad sustancial o íntima conexión

21.- La declaración de lesividad de los actos anulables no podrá adoptarse:

- A) Nunca
- B) Una vez transcurridos tres años desde que se dictó el acto administrativo
- + C) Una vez transcurridos cuatro años desde que se dictó el acto administrativo
- D) Una vez transcurridos cinco años desde que se dictó el acto administrativo

- D) Una vez transcurridos cinco años desde que se dictó el acto administrativo

22.- Transcurrido el plazo de seis meses desde la iniciación del procedimiento de declaración de lesividad de los actos anulables sin que se hubiera declarado la lesividad:

- + A) Se producirá la caducidad del mismo
- B) Se archivará el mismo
- C) Se entenderá que procede tal lesividad
- D) Se suspenderá el mismo

23.- Cada una de las Administraciones Públicas actúa para el cumplimiento de sus fines:

- + A) Con personalidad jurídica única
- B) Con personalidad jurídica restringida
- C) Con personalidad jurídica mancomunada
- D) Con personalidad jurídica solidaria

24.- Respecto de los efectos y resultados obtenidos por su actividad, las Administraciones Públicas deberán:

- + A) Evaluarlos periódicamente
- B) Corregirlos, en todo caso
- C) Manifestarlos
- D) Ninguna de las contestaciones anteriores es correcta

25.- ¿Quién determinará las condiciones e instrumentos de creación de las sedes electrónicas?:

- A) El Gobierno
- B) El Ministerio con competencias sobre Administraciones Públicas
- + C) Cada Administración Pública
- D) La Secretaría de Estado de Administración Pública

26.- La creación de las sedes electrónicas no se realizará con sujeción al principios de:

- + A) Gratuidad

- B) Publicidad
- C) Transparencia
- D) Responsabilidad

27.- Existen dos grandes grupos en los que se suelen englobar las distintas modalidades de contratos, en función de los sujetos que en él intervienen y de la normativa que les es de aplicación:

- A) Los contratos públicos y los contratos privados
- B) Los contratos administrativos y los contratos civiles
- + C) Los contratos privados y los contratos administrativos
- D) Los contratos públicos y los contratos civiles

28.- La información sujeta a las obligaciones de transparencia será publicada en:

- A) El Boletín Oficial del Estado
- B) El Boletín Oficial que corresponda
- C) Los medios de comunicación social con que se hubiere suscrito el oportuno convenio o los propios de la entidad en su caso
- + D) La sede electrónica o página web de la entidad obligada

29.- El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone la ausencia de:

- A) Toda discriminación por razón de sexo, religión o condición social
- B) Toda discriminación por razón de sexo o religión
- C) Toda discriminación directa por razón de sexo
- + D) Toda discriminación, directa o indirecta, por razón de sexo

30.- La información sobre los fines, competencias y funcionamiento de los diferentes órganos y servicios de la Comunidad de Madrid es:

- A) Información especializada
- + B) Información general
- C) Información particular
- D) Información reservada



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

PROCESO SELECTIVO PARA INGRESO, POR EL SISTEMA DE PROMOCIÓN INTERNA, EN LA ESCALA ADMINISTRATIVA DE LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE, CONVOCADO POR RESOLUCIÓN DE 6 DE FEBRERO DE 2018 (BOCM Y BOUC DE 14 DE FEBRERO)

ÚNICO EJERCICIO

CUESTIONARIO DE PREGUNTAS

1.- De acuerdo con lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, las competencias en materia de organización administrativa, régimen de personal, procedimientos e inspección de servicios, no atribuidas específicamente conforme a una ley a ningún otro órgano de la Administración General del Estado, ni al Gobierno, corresponderán a:

- a) El Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.
- b) El Consejo de Estado.
- c) El Congreso.
- d) Las Cortes Generales.

2.- De acuerdo con lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, la Administración General del Estado se organiza:

- a) Exclusivamente en Ministerios.
- b) En Presidencia del Gobierno y en Ministerios.
- c) En Presidencia del Gobierno, Ministerios y Secretarías Generales.
- d) En Presidencia del Gobierno, Ministerios, Secretarías Generales y en el Servicio Exterior.

3.- De acuerdo con lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, en la Administración General del Estado en el exterior, son órganos directivos:

- a) Exclusivamente los embajadores.
- b) Exclusivamente los representantes permanentes ante Organizaciones internacionales.
- c) Los embajadores y representantes permanentes ante Organizaciones internacionales.
- d) Exclusivamente los Ministros de Asuntos Exteriores.

4.- De acuerdo con lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, las Direcciones Generales de los Ministerios son:

- a) Los órganos de ejecución de una o varias áreas funcionalmente homogéneas.
- b) Los órganos de gestión de una o varias áreas funcionalmente homogéneas.
- c) Los órganos de gobierno de una o varias áreas funcionalmente homogéneas.
- d) Los órganos de disposición de una o varias áreas funcionalmente homogéneas.

5.- De acuerdo con lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, la representación ordinaria del Ministerio la ostentan:

- a) El Ministro.
- b) El Secretario de Estado.
- c) Los Subsecretarios.
- d) El Director General.

6.- De acuerdo con lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, los órganos de nivel inferior a Subdirección General se crean, modifican y suprimen por orden del:

- a) Ministro respectivo, previa autorización del Ministro del Interior.
- b) Ministro respectivo, previa autorización del Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas.
- c) Secretario de Estado respectivo, previa autorización del Ministro del Interior.
- d) Secretario de Estado respectivo, previa autorización del Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas.